

Số: /TB-ĐHTN

Đăk Lăk, ngày tháng 5 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc cử viên chức tham gia Kỳ thi đánh giá năng lực ĐHQG-TPHCM đợt 2, năm 2026 tại Trường Đại học Tây Nguyên

Kính gửi: Lãnh đạo các đơn vị

Thực hiện theo Công văn số 462/QĐ-ĐHQG ngày 04/5/2026 của Đại học Quốc gia TPHCM về việc thành lập Hội đồng thi Kỳ thi Đánh giá năng lực (ĐGNL) đợt 2 năm 2026, vào ngày 24/5/2026;

Căn cứ theo Kế hoạch 28/KH-HĐTĐGNL ngày 06/5/2026 của Hội đồng thi ĐGNL ĐHQG HCM về tổ chức Kỳ thi ĐGNL đợt 2 năm 2026;

Để triển khai có hiệu quả công tác chuẩn bị cho kỳ thi ĐGNL đợt 2, năm 2026 tại Trường Đại học Tây Nguyên, Hiệu trưởng yêu cầu Lãnh đạo các đơn vị cử cán bộ viên chức tham gia với số lượng cụ thể như sau:

STT	Tên đơn vị	Số lượng viên chức						Tổng
		Giám sát	Thư ký	CBCT	Tiểu ban thư ký	Khác	Ghi chú khác	
1	K. Y Dược	1	6	73				80
2	K. Nông nghiệp	6	6	33				45
3	K. Kinh tế	4	4	27				35
4	K. Sư phạm	5	6	21				32
5	K. Lý luận Chính trị	2	2	6				10
6	K. Ngoại ngữ	2	3	10				15
7	K. KHTN-CN	5	5	30				40
8	Trường THPT TH Cao Nguyên		5	17		2	1 phục vụ, 1 bảo vệ	24
9	P. Tổ chức Cán bộ	2		6				8
10	TT. CNTT và Thư viện	1	2	6				9
11	P. Công tác sinh viên	1	2	5	1			9
12	P. KH, HT-ĐMST	2		5	2			9
13	P. Đào tạo	1	2	5		5	5 tiểu ban đề thi	13
14	TT. Ngoại ngữ - Tin học	2	4	9				15
15	TT. Giáo dục quốc phòng – An ninh			10		2	1 phục vụ, 1 bảo vệ	12
16	P. Pháp chế	4						4

STT	Tên đơn vị	Số lượng viên chức						Ghi chú khác	Tổng
		Giám sát	Thư ký	CBCT	Tiểu ban thư ký	Khác			
17	P. Quản lý chất lượng				9			9	
18	P. Hành chính Tổng hợp			2	3	6	2 vệ sỹ, 1 PCCC, 1 lái xe, 2 hậu cần	11	
19	P. Kế hoạch Tài chính	2		4	2			8	
20	P. Cơ sở vật chất			2		8	2 điện nước; 6 phục vụ	10	
21	Viện CNSH-MT		3	6				9	
22	Trường Mầm non thực hành 11-11			6				6	
23	Bệnh viện Trường					8	8 nhân viên Y tế	8	
	Tổng cộng	40	50	283	17	31		421	

Yêu cầu: Tham gia tổ chức thi ĐGNL là nhiệm vụ quan trọng bắt buộc, chỉ những người có lý do đặc biệt không thể tham gia (có minh chứng), những người có vợ, chồng, con, cha, mẹ, anh – chị - em ruột; cha, mẹ, anh – chị - em ruột của vợ hoặc chồng; người giám hộ; người được giám hộ (gọi chung là người thân) dự thi ĐGNL trong đợt tổ chức kỳ thi thì không tham gia công tác tổ chức Kỳ thi ĐGNL của đợt đó.

Thời gian: Các đơn vị gửi danh sách (gồm bản giấy và bản file MS-word) về phòng Quản lý chất lượng trước 11g00' ngày 11 tháng 05 năm 2026 (Thứ 2) (gặp cô Ngũ Thị Nhung, SĐT + Zalo: 0905.996565).

Đề nghị Lãnh đạo các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**KT/HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để biết);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Đăng website Trường;
- Lưu HCTH, QLCL.

PGS.TS. NGUYỄN VĂN NAM